

informatie profielwerkstuk havo avondlyceum

CAL

handleiding PWS H5 2020-2021

Inhoud:

Inleiding	2
Tijdsplanning	3
Logboek	4
Voorbeeld logboek	5
Verlag	6
Bronvermelding	7
Weging/ eindcijfer	8



profielwerkstuk CAL

Elke leerling havo moet een PWS maken. Voor het PWS krijg je een cijfer, welke meetelt in het combinatiecijfer. De titel wordt vermeld op het diploma. Het is wettelijk bepaald dat het PWS minimaal 80 klokuren moet omvatten. Dit is naast je normale rooster/ lessen.

Als je nog een PWS moet maken:

- ga dan zo spoedig mogelijk naar de docent van het vak waar je het PWS wilt maken. Het is het meest logisch als het PWS gemaakt wordt bij een profielvak, maar dit is niet verplicht. Het vak waar je het PWS wilt maken, moet wel een vak zijn waar je Centraal Schriftelijk Examen (CE) in doet.

Als je vrijstelling hebt:

- Als je **vrijstelling** hebt heb je altijd het recht om je bestaande PWS-cijfer te up-graden. Ga naar je docent van het desbetreffende vak (met je PWS). Bespreek met de docent wat je kunt doen om het cijfer te verbeteren. **Het PWS telt mee in je combinatiecijfer en kan dus compensatiepunten opleveren, maak dus gebruik van deze mogelijkheid.**
- **Zorg dat het PWS waar je vrijstelling voor hebt is geregistreerd bij de schoolleiding van het CAL. Controleer dit door bij de administratie/ schoolleiding langs te gaan met een oude cijferlijst. Doe dit voor 24 september!**

Het PWS is een werkstuk, waarbij je zelf het onderwerp bedenkt, literatuuronderzoek doet, hoofd- en deelvragen bedenkt, het logboek bijhoudt, de bronnenlijst zorgvuldig bijhoudt en het uiteindelijke eindresultaat maakt. Het eindresultaat kan een verslag zijn, maar ook een presentatie, een website, een power-point presentatie, of een combinatie daarvan. De mogelijkheden bespreek je met de docent van het vak waar je het PWS gaat maken.

Met het PWS laat je zien wat je kunt binnen het profiel dat je gekozen hebt. Voor het PWS krijg je een cijfer, wat meetelt in het combinatiecijfer. De titel wordt apart vermeld op je diploma. Om ervoor te zorgen dat het PWS goed verloopt en je niet aan het eind van het schooljaar in de stress zit moet je je houden aan een tijdsplanning. Zonder een profielwerkstuk kan je niet slagen.

Het gaat bij het PWS erom dat je gestructureert, zelfstandig kunt werken. Het gaat dus om het proces (de tussenstappen). Daarom zijn er momenten in het schooljaar dat je moet laten zien wat je tot dan toe hebt gedaan aan de begeleider/ docent.

Tijdsplanning

Stap-voor-stap zie je wanneer je wat moet doen. Je begeleider geeft meer informatie over de verschillende stappen. De begeleider is niet verantwoordelijk dat je de stappen uitvoert. **Je zult dus zelf steeds het initiatief moeten nemen en contact zoeken met de begeleider.** De begeleider wil graag dat de tijdsplanning goed gaat en het eindresultaat interessant is. Maar dat kan alleen als je het niveau hebt van een zelfstandige leerling. Laat je dus niets van je horen en toon je geen initiatief zal de begeleider je negatief beoordelen.

De data zijn richtlijnen, de begeleider bepaalt de precieze datum.

tijdsplanning	handeling
24 september	Uiterlijke datum, waar je de docent/ begeleider hebt gesproken en het inschrijfformulier, samen met de begeleider, hebt ingevuld. De docent/ begeleider maakt kopieën (voor de schoolleiding, de begeleider en voor de leerling).
27 oktober	Uiterlijke datum voor het inleveren (en goedkeuren door de docent) van de hoofdvraag en deelvragen.
11 februari	Uiterlijke datum inleveren 1e versie verslag. De docent/ begeleider moet binnen 2 weken het verslag hebben nagekeken, voorzien van commentaar, en tijdens inleveren direct een afspraak met de leerling maken voor de bespreking van deze 1e versie
25 februari	Uiterlijke datum inleveren eindverslag (inclusief logboek en bronvermelding!)
De docent heeft binnen 2 weken het uiteindelijke cijfer bepaald. De docent kan, bij twijfel over bijvoorbeeld plagiaat/ originaliteit, de leerling verplichten het verslag mondeling toe te lichten.	

Hoe maak ik een logboek?

Wat is een logboek precies?

Een logboek is een registratie van wat er allemaal gebeurt tijdens het uitvoeren van je project. In het logboek maak je aantekeningen van iedere belangrijke gebeurtenis, voorzien van relevante gegevens als tijd, personen en commentaar. Relevant commentaar betreft bijvoorbeeld:

- wat was de oorzaak van een succes?
- wat waren de oorzaken van een fout of een afwijking ten opzichte van de planning?
- wat is belangrijk om te onthouden voor de evaluatie?
- etc.

Een logboek is een registratie van wat je werkelijk hebt gedaan.

Een voorbeeld van een logboek

Op de volgende pagina en op de website vind je een voorbeeld van een eenvoudig logboek. Je kunt het kopiëren en gebruiken of downloaden van de site.

Voorbeeld Logboek PWS

2020-2021

Logboek van:

Datum	tijd	activiteit	commentaar

Beoordelingsmodel verslag

In het beoordelingsmodel hieronder zie je hoe het verslag ingedeeld moet zijn en hoe de puntenverdeling is.

		Max. score	score
Titelblad	<ul style="list-style-type: none"> • Een duidelijke en informatieve titel • Naam, klas, school, vak • Plaats, datum, naam begeleider 	5	
inhoudsopgave	<ul style="list-style-type: none"> • Overzicht van het verslag, met paginanummering 	5	
voorwoord	<ul style="list-style-type: none"> • Het voorwoord is niet verplicht. Wil je het toch doen, beperk je dan tot een persoonlijk woord. Bijvoorbeeld je persoonlijke interesse of het bedanken van personen. Alleen in dit onderdeel van het werkstuk mag je de ik-vorm gebruiken 		
Inleiding	<ul style="list-style-type: none"> • Je introduceert het onderwerp, de probleemstelling/ vraagstelling (hoofd- en deelvragen) en je geeft de opbouw van de tekst per hoofdstuk aan. • Doelstelling: waarom je het schrijft • Vraagstelling: wat je gaat onderzoeken • geeft theoretische achtergrond van het onderzoek • er is informatie van meerdere bronnen verwerkt en die informatie is gecombineerd • er zijn geen (delen van) teksten letterlijk overgenomen • er is duidelijke bronvermelding aanwezig 	10	
Doel van het onderzoek/ onderzoeksvraag	<ul style="list-style-type: none"> • dekt het gehele onderzoek en is goed geformuleerd • hier worden de hoofd- en deelvragen genoemd 	10	
hoofdstukindeling	<ul style="list-style-type: none"> • geeft antwoord op de onderzoeksvraag(vragen) en is goed geformuleerd • logische indeling • invalshoeken (er is van verschillende kanten het onderwerp benaderd) • verschillende bronnen (tegensprekende) bronnen zijn geraadpleegd. 	50	
Nabespreking	<ul style="list-style-type: none"> • juiste conclusie(s) getrokken • aangegeven waarop conclusie gebaseerd is • conclusie slaat op probleemstelling • conclusie is vergeleken met hypothese • (mogelijke) verklaring(en) m.b.v. gegevens uit de literatuur • beperkingen aangegeven (foutendiscussie/ evaluatie) en problemen vermeld • helder geformuleerd 	20	
Niveau van het onderzoek	<ul style="list-style-type: none"> • uitgebreidheid en moeilijkheidsgraad van het onderzoek • creativiteit proefopzet en uitvoering • aanwezigheid volledige bronvermelding • het doorlopen proces: eigen initiatief, zelfstandigheid, houden aan afspraken 	25	
bronvermelding		25	
	totaal	150	

Bronvermelding

Een lastig onderdeel van het verslag is het goed opnemen van de bronvermelding. Een lezer van het verslag moet kunnen zien waar welke informatie is gebruikt. De lezer moet, als hij de bronvermelding leest, precies dezelfde informatie vinden als in het verslag is verwerkt.

Als dit niet het geval is is het verslag onbetrouwbaar en dus in feite waardeloos.

In een bronvermelding meldt je waar je je informatie vandaan hebt. Bij een boek schrijf je de titel van het boek op, de schrijver, de uitgever en als je die kunt vinden het ISBN-nummer. Eventueel kun je de pagina's opschrijven die je gebruikt hebt. Van een internetsite geef je het adres dat bovenin het scherm staat in het geval van deze site dus: <http://www.foobie.nl/gezondheid/hoe-maak-ik-een-werkstuk/>.¹

¹ Het stukje tekst hierboven heb ik gekopieerd van een website. Hier moet dus een bronvermelding bij gemaakt worden, zoals hieronder:

Noot	hoofdstuk	pagina	bron
1	bronvermelding	11	http://www.foobie.nl/gezondheid/hoe-maak-ik-een-werkstuk/

Eindbeoordeling PWS 2020-2021

onderdeel	Max	score
Heeft de leerling zich aan de tijdsplanning en afspraken gehouden?	25	
logboek	25	
Verslag 1 ^e versie	25	
Verslag eindversie (inclusief bronvermelding)	150	
	225	

normering: $\text{punten} + 25 / 25 = \text{cijfer}$

einde